



Schoolgids 2022-2023

Jozefschool Muiden

Hart van Onderwijs school



0294-270111



jozefmuiden.info@askoscholen.nl



www.jozefschoolmuiden.nl

Welkom op de Jozefschool

De basisschooltijd is een belangrijke periode in je leven. In de loop van de jaren vertrouwt u uw kind ongeveer 7500 uur toe aan de zorg van de juffen en meesters van de basisschool. Een basisschool kies je dan ook met zorg.

De Jozefschool bestaat dit jaar 113 jaar en staat goed bekend om het Hart van Onderwijs en om de hoge onderwijskwaliteit. Binnen ons onderwijs worden leerkrachten en leerlingen uitgedaagd om hun talenten en creativiteit tot bloei te laten komen.

Deze schoolgids bevat de belangrijkste informatie voor u als ouder of belangstellende over het onderwijs en de organisatie van de Jozefschool en voldoet inhoudelijk aan de eisen die aan basisscholen zijn gesteld conform artikel 13 van de Wet op het Primair Onderwijs (WPO). Mocht u op basis van deze schoolgids vragen hebben, dan kunt u contact met ons opnemen.

Wij wensen de kinderen en u een goed schooljaar toe.

Namens het team van de Jozefschool,

Marieke van de Weijer
Schoolleider



Inhoud

Welkom op de Jozefschool	1
1. Schets van onze school.....	3
2. De missie en visie van de Jozefschool	4
3. De opbouw van ons onderwijs	7
4. De vakken nader bekeken	9
5. Inspelen op onderwijsbehoeften.....	13
6. Leerlingenzorg.....	14
7. Het zorgplan van de Jozefschool	17
8. Het klimaat van de school	19
9. De onderwijskwaliteit en het monitoren van resultaten	22
10. Ouders/verzorgers en de school.....	23
11. De klachtenregeling	25
12. Jeugdgezondheidszorg GGD Gooi & Vechtstreek.....	26
13. Praktische punten en mededelingen	27
14. Uitstroom groep 8.....	30
15. Teamsamenstelling 2022-2023	31
16. De medezeggenschapsraad (MR) en de ouderraad (OR).....	33
17. Adressen	34

1. Schets van onze school

Geschiedenis van de Jozefschool

De Jozefschool heeft een geschiedenis van meer dan 100 jaar. De school werd in 1910 opgericht als 'katholieke school' en tot eind jaren vijftig werd er door de kloosterzusters Franciscanessen lesgegeven. In 1983 begon het nieuwe schooljaar in het huidige (in 2005/2006 verbouwde) sfeervolle gebouw dat verrezen was op de plek van het oude schoolgebouw en dat goed past in de huidige omgeving. In 1996 werd, vanwege de dreigende sluiting in verband met het sterk dalend aantal leerlingen van de Laurentiuschool in Weesp, een bestuurlijke fusie aangegaan tussen de beide scholen. Vandaar dat we vanaf dat moment spreken van de Jozefschool Weesp en de Jozefschool Muiden. Per 1 januari 2006 heeft het bestuur van de Stichting Katholiek Onderwijs Muiden en omstreken haar bestuurlijke taken overgedragen aan het bestuur van de Amsterdamse Stichting voor Katholiek, Protestants-Christelijk en Interconfessioneel Onderwijs (ASKO). Sinds 2018 zijn de Jozefschool Weesp en de Jozefschool Muiden twee aparte scholen.



Onze omvang

De Jozefschool begint het schooljaar 2022–2023 met ongeveer 215 leerlingen verdeeld over 9 groepen. In de loop van het jaar stromen er nog ongeveer 28 leerlingen in. De begeleiding van de kinderen is in handen van 28 teamleden. We maken gebruik van 9 groepslokalen en een creatief vaklokaal. Het kleinschalige karakter van onze school zal altijd behouden blijven.

Bij een school waar veel kinderen (en volwassenen) verblijven, dient uiteraard aandacht aan de veiligheid geschonken te worden. We maken gebruik van twee afgesloten schoolpleinen zodat de kinderen veilig en ongestoord kunnen spelen. Er wordt naar gestreefd om de veiligheid in en om het gebouw op een verantwoord niveau te houden dan wel te brengen, met inachtneming van de wettelijke bepalingen. In het kader van het Arbobeleid heeft de Jozefschool bijvoorbeeld een ontruimingsplan voor calamiteiten in en rond het schoolgebouw ontwikkeld.

Directie en bestuur

De directie van de Jozefschool wordt gevormd door schoolleider Marieke van de Weijer. De directie geeft vorm aan het beleid op de school. Behoud van de eigen identiteit speelt daarbij een grote rol.

De Jozefschool maakt onderdeel uit van ASKO-scholen. 'De ASKO (Amsterdamse Stichting voor Katholiek, Protestants-Christelijk en Interconfessioneel Onderwijs) verbindt met aandacht & ambitie'. Hiermee zeggen wij dat we in verbondenheid met elkaar, onze ouders en onze samenwerkingspartners kwalitatief goed onderwijs verzorgen. Het bestuur bestuurt op afstand en heeft een controlerende, faciliterende en ondersteunende functie. Contactpersoon vanuit het ASKO-bestuur is Willem Kuijpers.

Een eigen karakter

Op onze 'kleine' school staat elk kind centraal en niet alleen op papier. De manier waarop leerkrachten, leerlingen, ouders en directie met elkaar omgaan en bij elkaar betrokken zijn, maakt de Jozefschool tot een unieke school.

De beste manier om het karakter van de Jozefschool te leren kennen, is om eens binnen te komen en de sfeer te proeven. We organiseren meerdere keren per jaar een informatieochtend voor nieuwe ouders.

2. De missie en visie van de Jozefschool

Jozefschool, Hart van Onderwijs school met goed en betekenisvol onderwijs!

Op onze school staat plezier in het samen leren centraal en respecteren wij elkaar. Samen met ouders, leerlingen en leerkrachten zoeken we naar een optimale samenwerking. Op basis van duidelijke waarden en normen bieden wij de kinderen een uitdagende, betekenisvolle en veilige leeromgeving. Hierbinnen kunnen ze samen leren, zodat ze uitgroeien tot zelfstandige en sociale persoonlijkheden.

We streven naar een optimale cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling van ieder kind en gebruiken om dat doel te bereiken *Hart van Onderwijs*, een door de school zelf ontwikkelde aanpak. Samen met de ouders streven wij ernaar dat de ontwikkeling van de kinderen in een goede werksfeer plaatsvindt. We leren kinderen waardering op te brengen voor zichzelf en voor anderen, ongeacht sekse, leeftijd, afkomst of levensovertuiging.

Ons onderwijs sluit enerzijds aan op concrete ervaringen die kinderen opdoen in hun omgeving en is anderzijds gericht op het aanbieden van onderwerpen en uitdagingen die kinderen juist niet tegenkomen in de dagelijkse omgeving. Op deze manier willen we aansluiten bij de interesses die de kinderen al hebben, maar ook belangstelling wekken voor zaken waar kinderen nog niet eerder mee in aanraking gekomen zijn. In het verlengde hiervan houden we ons bezig met talentontwikkeling: we willen de kinderen de mogelijkheid bieden te ontdekken waar hun talenten liggen en ze die talenten verder laten ontwikkelen.

Onderwijs op de Jozefschool

Ons onderwijs kenmerkt zich door het werken met vaste jaargroepen waarin wij ons focussen op goed onderwijs. Met goed onderwijs bedoelen wij dat de school zich de komende jaren focust op het bieden van meer activerende en onderzoekende werkvormen met ruimte voor de eigen inbreng en creativiteit van leerlingen zelf, waarbij de leerlingen zelf meer verantwoordelijkheid dragen voor hun eigen leerproces. Ons onderwijs is adaptief, wat betekent dat er een goede wisselwerking moet zijn tussen leerkracht en leerling en dat elke leerling zich uitgedaagd moet voelen in de klas.

Interactieve instructies

Uit onderzoek blijkt dat het intensief betrekken van leerlingen bij de lessen, de resultaten op ieders niveau bevordert. Het team volgt scholing in het verzorgen van interactieve instructies, waarbij het leerdoel en de criteria om te komen tot dat leerdoel belangrijke tools zijn. Door de inzet van onder anderen coöperatieve werkvormen betrekken wij de leerlingen intensiever bij ons onderwijs.

Waar zijn we trots op?

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2017), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze 'parels' die hieronder in willekeurige volgorde worden genoemd:

- Gebruik van vakdocenten, onder andere voor: muziek, gym, beeldende vorming en koken
- Vernieuwde rapportage met daarin opgenomen een kindrapport
- Het Hart van Onderwijs
- Aandacht voor talentontwikkeling
- De lesvrije dagen die gecreëerd worden zodat het team zich met elkaar kan ontwikkelen
- Het adaptief werken met de meest recente methodes, onderwijsondersteuners en ICT-middelen
- We zijn sinds dit jaar naast opleidingsschool voor studenten ook onderzoeksschool. In onze school heerste een onderzoekende cultuur
- De samenwerking met ouders op het gebied van activiteiten en de samenwerking met de buurt en het Muiderslot

Hart van Onderwijs

Op de Jozefschool wordt met het onderwijsprogramma "Hart van Onderwijs" (HvO) gewerkt. Dit programma bestaat uit 10 elementen, te weten de vier hartkwaliteiten en de zes vaardige middelen. Het doel van dit programma is om het welbevinden, het sociale-emotioneel leren en het persoonlijk leren (werkhouding etc.) van kinderen en leerkrachten te bevorderen, ten einde het optimale uit hen te halen.

Hartkwaliteiten en vaardige middelen

De vier hartkwaliteiten zijn krachtige kernwaarden in de school. Hieronder staan ze kort beschreven:

- 1) **Vriendelijkheid:** kinderen zijn aardig voor elkaar, waardoor gevoelens van welbevinden, ofwel geluk, gestimuleerd worden.
- 2) **Mededogen:** kinderen ontwikkelen een gevoel van medeleven en van medebegrip voor elkaar; ze zijn begaan met elkaar. Vanuit dit begaan zijn, helpen ze elkaar wanneer er problemen (pijn, verdriet, onkunde, frustratie, pesten etc.) zijn.
- 3) **Blijdschap:** kinderen waarderen elkaar en zichzelf, waardoor ze blij zijn voor en met elkaar en zichzelf. Blijdschap draagt een kwaliteit van elkaar iets gunnen in zich. Het leren geven en ontvangen van complimenten is een belangrijke bron voor de ontwikkeling van blijdschap.
- 4) **Gelijkmoedig:** kinderen accepteren en respecteren elkaar, zoals ze zijn. Als kinderen gelijkmoedig zijn, wordt niemand buitengesloten en is er geen sprake van clubjesvorming.

De zes vaardige middelen zijn middelen om vaardig te leren en vaardig met elkaar om te gaan. Hieronder worden ze kort genoemd:

1. **Vrijgevigheid:** "We geven, delen en lenen van elkaar"
2. **Discipline:** "We houden ons aan regels op school, vergroten positief gedrag en vermijden negatief gedrag"
3. **Geduld:** "We leren omgaan met moeilijke dingen"
4. **Inzet:** "We doen ons best om iets te bereiken en om een leuke en goede klas te krijgen"
5. **Concentratie:** "We richten onze aandacht, houden onze aandacht vast en brengen onze aandacht weer terug"
6. **Wijsheid:** "We leren veel over onszelf, de ander en de wereld"



Burgerschap

Vanaf 2018 is gewerkt aan een wet die scholen meer richting aan de wettelijke burgerschapsopdracht geeft. Deze opdracht schrijft basisscholen voor om bij te dragen aan 'actief burgerschap en sociale cohesie'. Onder actief burgerschap wordt verstaan de bereidheid en het vermogen om deel uit te maken van de Nederlandse samenleving en daaraan een actieve bijdrage te leveren. Sociale cohesie legt de nadruk op gelijkwaardigheid en gedeelde waarden ongeacht ieders achtergrond. Het gaat om het leren samenleven met elkaar.

In het wetsvoorstel 'Verduidelijking burgerschap in het funderend onderwijs' (november 2021) wordt het actief burgerschap en sociale cohesie nog eens verduidelijkt:

- 1.** Het onderwijs bevordert actief burgerschap en sociale cohesie op doelgerichte en samenhangende wijze, waarbij het onderwijs zich in ieder geval richt op:
 - a. Het bijbrengen van respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat, zoals verankerd in de Grondwet, en de universeel geldende fundamentele rechten en vrijheden van de mens, en het handelen naar deze basiswaarden op school;
 - b. Het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties die de leerling in staat stellen deel uit te maken van en bij te dragen aan de pluriforme, democratische Nederlandse samenleving en;
 - c. Het bijbrengen van kennis over en respect voor verschillen in godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, afkomst, geslacht, handicap of seksuele gerichtheid alsmede de waarde dat gelijke gevallen gelijk behandeld worden.

- 2.** Het bevoegd gezag draagt zorg voor een schoolcultuur die in overeenstemming is met de waarden, bedoeld in het eerste lid, onderdeel a, en creëert een omgeving waarin leerlingen worden gestimuleerd actief te oefenen met de omgang met en het handelen naar deze waarden en draagt voorts zorg voor een omgeving waarin leerlingen en personeel zich veilig en geaccepteerd weten, ongeacht de in het derde lid, onder c, genoemde verschillen.

Hart van Onderwijs (HvO) stelt zich ten doel om kinderen als leerling en als mens in bredere zin te laten groeien. Om dit te bereiken richt HvO zich op universeel geldende waarden, in de vorm van de vier hartkwaliteiten. De vier hartkwaliteiten zijn algemeen menselijke kernwaarden, die in elke cultuur en religie van belang zijn. Hierbij wordt aan 1a tegemoetgekomen.

De beoefening van zes vaardige middelen geven de leerlingen de competenties om de vier hartkwaliteiten in de praktijk toe te passen, wat in onderdeel 1b genoemd wordt.

Op de Jozefscholen staat elk jaar een levensbeschouwelijke stroming centraal. Deze stroming wordt zoveel mogelijk aan HvO gekoppeld. Hiermee wordt aan onderdeel 1c tegemoetgekomen.

Met de totale methodiek van Hart van Onderwijs wordt een schoolcultuur geschapen, waarin de tien HvO elementen door de kinderen geoefend en 'eigen' gemaakt kunnen worden. In HvO staat 'eigenaarschap' van de leerlingen en trouwens ook van de leerkrachten hoog in het vaandel. Hiermee wordt tegemoetgekomen aan punt 2.

3. De opbouw van ons onderwijs

Wij streven ernaar om in alle groepen een evenwichtig pakket van materialen, leerstof en vakken aan te bieden. In dit hoofdstuk wordt in het kort omschreven wat we aanbieden.

Zelfstandig Werken

Het zelfstandig werken maakt in alle groepen deel uit van het dag- en/of weekrooster en neemt daardoor een belangrijke plaats in op onze school.

Voor de kleuters zijn zelfstandig werken en zelfstandig keuzes maken dagelijks terugkerende elementen. Vaak zie je dat in de leerjaren erna dit zelfstandig werken wat op de achtergrond raakt. Op de Jozefschool is dat niet het geval. Zo werken wij met vragenblokjes vanaf groep 3 om het zelfstandig werken te bevorderen.

In de groepen 2 t/m 8 wordt de kinderen structureel geleerd zelfstandig taken uit te voeren. Dit begint in de onderbouw met behulp van een digitaal kiesbord. Kinderen kiezen uit een aantal eenvoudige opdrachten die zij naar eigen inzicht, tempo en interesse uitvoeren. Ook werken we met het programma weektaak.com, een tool die leerkrachten ondersteunt bij het inrichten van de weektaak. Vanaf groep 3 krijgen de kinderen ook een weektaakformulier waarop opdrachten staan, die ze op school zelfstandig moeten maken. Zo leren we de kinderen zelf verantwoordelijk te zijn voor hun school- en huiswerk. Ze oefenen met het plannen van werk en leren hun tijd effectief te gebruiken. Deze vaardigheden komen in het voortgezet onderwijs uiteraard ook van pas. Door het frequent inroosteren van zelfstandig werken komt er voor de groepsleraar bovendien tijd vrij om in de eigen groep individuele leerlingen of groepjes kinderen extra te begeleiden. Het schept ruimte voor zorg op maat.

Zelfstandig leren als werkhouding

Het accent ligt bij de Jozefschool op het uit jezelf willen leren en zelfverantwoordelijk willen zijn voor het resultaat. Om leerlingen meer uit zichzelf te laten leren moeten ze meer zeggenschap over hun schoolse situatie krijgen en meer eigen keuzes kunnen maken. Dit leidt tot meer eigen verantwoordelijkheid en betrokkenheid bij het eigen schoolwerk.

We werken op de Jozefschool met een leerlingenraad. Leerlingen (uit groep 5 t/m 8) die deelnemen in de leerlingenraad zijn door hun klasgenootjes gekozen om de belangen van de kinderen te vertegenwoordigen. Juf Hank begeleidt de leerlingen van de leerlingenraad.

Op de Jozefschool stimuleren wij het zelfstandig leren daarnaast door het aanbieden van leerstof op verschillende niveaus en met een grote hoeveelheid aan materialen. Dit daagt leerlingen uit tot optimale prestaties. Uitdagende leersituaties worden gecreëerd door:

- Gedifferentieerde instructie met coöperatieve werkvormen.
- De thematafel (groepen 1 t/m 4) waarop kinderen hun eigen tentoonstelling kunnen inrichten.
- De kieskast met zeer veel voor de kinderen aantrekkelijk en uitdagend zelfcorrigerend (spel)materiaal.
- De mag-opdrachten van de weektaak.
- Chromebooks om met de aanwezige programma's te werken aan thema's.

Groep 1 en 2

Jongste en oudste kleuters zitten op de Jozefschool in dezelfde groep. Door deze combinatie leren de kinderen veel van elkaar, wat de sociaal-emotionele ontwikkeling ten goede komt.

Er is veel aandacht voor gewoontevorming en regelmaat. De kinderen leren al spelend, waarbij de leerkracht een sturende rol heeft. Er wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met de individuele ontwikkeling van de kinderen. Daarbij bieden we allerlei speelse activiteiten aan, die voorbereiden op het leren lezen, rekenen en schrijven in groep 3.

We werken in de kleutergroepen vanuit de kring. Daarnaast wordt gespeeld en gewerkt aan tafels, in de hoeken (leeshoek, knutselhoek, verkleedhoek etc.) en op het schoolplein.

In de groepen 1 en 2 richten we ons op de belangstelling en de ontwikkeling van het kind aan de hand van wisselende thema's, zoals: de seizoenen, de dokter, Sinterklaas, de winkel enz. Op een speelse manier leren de kinderen hoe hun wereld in elkaar zit. Er is veel aandacht voor taalvorming, omdat dit de basis voor veel ander leren is.

Naast de bestaande werkhoeven zijn er ook speciale speelwerkhoeven zoals een huiskamer, een atelier of een werkplaats. De kinderen leren zo spelenderwijs met het thema te werken.



We vinden het belangrijk dat we met ons onderwijs zoveel mogelijk aansluiten bij de ontwikkeling van het kind. Vanaf de start op onze school zoeken we naar verantwoorde doorstroming van de ene groep naar de andere. Met name de leerlingen die in de periode oktober – december als vierjarigen instromen verdienen hierin extra aandacht. We voeren daarom regelmatig observaties uit om te kunnen bepalen welk moment van doorstromen naar een volgende groep het beste bij het kind past. Dit kan per kind erg verschillend zijn omdat de individuele ontwikkeling hiervoor maatgevend is. Uiteraard overleggen we altijd met u over de te nemen stappen in dit proces.

Zodra een kind 4 jaar is geworden start hij/zij bij ons op school. Mocht een kind in een vakantie jarig zijn, dan start hij/zij meteen na de vakantie. De leerkracht neemt contact met de ouders op over het wennen en de eerste schooldag.

Groep 3 tot en met 8

Vanaf groep 3 maken de kinderen meer opdrachten uit werkboekjes en hebben zij een eigen tafel in het lokaal. In het lesrooster wordt weergegeven hoeveel tijd we per week aan de verschillende vakken besteden. Het gaat hier om gemiddelden die enigszins per leerjaar kunnen verschillen. We gaan uit van een lessentabel van 25,75 uur per week voor alle groepen. De uren zijn als volgt verdeeld:

Vakgebied	Indicatie* urenbesteding
Taal/Spelling	5 uur
Lezen	5 uur
Rekenen/Wiskunde	5 uur
Wereldoriëntatie	5 uur
Engels	1 uur
Sociaal- emotionele ontwikkeling	1,5 uur
Beweging	1,5 uur
Talentontwikkeling	1 uur en 45 minuten

*Per groep en per bouw kan de tijdverdeling verschillen. Het betreft hier gemiddelden.



4. De vakken nader bekeken

Levensbeschouwing

De Jozefschool is van oudsher een katholieke school, maar we staan ook open voor alle andere religies en besteden hier dan ook aandacht aan.

In groep 4 doet een aantal kinderen de Eerste Heilige Communie. Deze viering wordt buiten schooltijd door ouders voorbereid. Daarnaast wordt er uitgebreid aandacht besteedt aan de verhalen die horen bij de feesten bijvoorbeeld: Kerst, Pasen, Pinksteren, Hemelvaart, Palmzondag en Carnaval. De Kerstviering wordt jaarlijks in een van de kerken naast onze school georganiseerd.

Op onze school is een identiteitsbegeleider aangesteld om samen met het team te kijken hoe wij het vak kunnen verstevigen of kunnen/moeten aanpassen. Ieder schooljaar wordt expliciet aandacht besteedt aan een van de geloofstromingen.

Rekenen en wiskunde

De Jozefschool gebruikt de vijfde versie van de methode *Wereld in getallen*. In de rekenles leren we de kinderen praktische problemen uit het dagelijkse leven op te lossen. De manier waarop kinderen tot een oplossing komen, mag verschillen. De nadruk ligt erop dat kinderen inzicht krijgen wat er bij de rekensommen gebeurt. We proberen kinderen te leren een aantal rekensommen op een handige manier uit het hoofd te maken. Ook leren de kinderen tabellen en grafieken te lezen en zelf te maken.

Als u met uw kind over rekenen praat, houdt u er dan rekening mee dat ze het vermenigvuldigen en delen tegenwoordig anders leren dan u van vroeger gewend bent. Het oefenen van tafels, klokkijken, het schatten van afstanden, rekenen met gewichten en het afrekenen van boodschappen zijn leuke onderwerpen die u gemakkelijk thuis met uw kind kunt doen.

Nederlandse taal

Taal is bij uitstek het instrument om met elkaar in contact te komen en een boodschap door te geven of te ontvangen. De onderbouw gebruikt de methode *Schatkist*. Er komen verschillende thema's aan bod. Naast Schatkist werken wij ook met thema's volgens de Klankkastmethode.

De Jozefschool werkt verder met de methoden *Taal op Maat* (TOM) en *Spelling op Maat* (SOM).

Bovendien besteden we aandacht aan het leren spreken, het luisteren naar wat anderen zeggen en het daarop antwoorden. We leren kinderen om hun eigen mening onder woorden te brengen door verschillende creatieve werkvormen zoals bijvoorbeeld toneel in te zetten.

Lezen

In groep 3 beginnen de kinderen officieel met het leren lezen. Er wordt gewerkt met de methode *Veilig Leren Lezen* (KIM-versie). Meer informatie over deze methode vindt u op:

<https://www.zwijzen.nl/lesmethoden/veilig-leren-lezen>

In groep 3 is het leren lezen erg belangrijk. Wanneer het lezen het niveau M3 heeft bereikt, wordt gestart met tutorlezen: dat wil zeggen in kleine groepjes of individueel lezen de kinderen dan hardop onder begeleiding van een tutor. Een tutor is een leerling die het M7 niveau heeft doorlopen. Sinds een aantal jaren werken we met de methode *Bouw* waarbij tutores lezen met kinderen uit groep 3 en 4. De groepen 4 t/m 7 werken met de technische leesmethode *Estafette*. Meer informatie over *Bouw* vindt u op: <https://www.lexima.nl/dyslexiesoftware/bouw> en voor *Estafette* op: <https://www.zwijzen.nl/lesmethoden/estafette>

Tevens besteden we veel aandacht aan het leren begrijpen van teksten. De betekenis van de moeilijke woorden wordt uitgelegd en de kinderen beantwoorden vragen naar aanleiding van een verhaal. In de hogere groepen verschuift de nadruk steeds meer van technisch lezen naar begrijpend en studerend lezen. Hiervoor wordt vanaf groep 4 de methode *Nieuwsbegrip* gebruikt.

Op de Jozefschool leren de kinderen niet alleen technisch en begrijpend lezen, we proberen ze ook liefde voor boeken bij te brengen. We lezen de kinderen elke dag voor en in de bibliotheek kiezen de kinderen een boek dat ze leuk vinden. Ook brengen we bezoeken aan de bibliotheek en houden kinderen boekbesprekingen. Op onze school werken wij met het dyslexieprotocol waar het inzetten van *Bouw* een onderdeel van is.

Schrijven

Schrijfonderwijs draagt bij dat leerlingen een duidelijk leesbaar, verzorgd en vlot handschrift krijgen, als middel om met elkaar te communiceren. Kinderen leren op de Jozefschool schrijven met de methode *Pennenstreken*.

Engels

In groep 1 tot en met 8 geven we Engelse les met de methode *Stepping Stones*. Kinderen leren eenvoudige gesprekjes te voeren over alledaagse onderwerpen. De nadruk ligt bij dit vak op het mondelinge taalgebruik.

Wereldoriëntatie, verkeer, wereldburgerschap en internationaliseren

Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wij hechten veel waarde aan doorgaande leerlijnen waarin de kerndoelen ook met betrekking tot de zaakvakken zijn gedekt.

In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke (leef)omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. We maken gebruik van de verkeersmethode van *Veilig Verkeer Nederland* in groep 5 tot en met 8. Wereldoriëntatie geven we vorm met de integrale methode *Wijzer*.

Toekomstbestendig onderwijs

In alle groepen wordt gebruik gemaakt van educatieve programma's op chromebooks en op digitale schoolborden. De kinderen leren spelenderwijs interactie met digitale devices. In de midden- en bovenbouw worden digitale middelen steeds meer geïntegreerd in alle leer- en werkprocessen, zo werken we met WIG 5 digitaal vanaf groep 4. Dit schooljaar worden er tevens lessen digitale geletterdheid gegeven. Ook alle andere thema's van toekomstbestendig onderwijs zoals vaardigheden ontwikkelen op het gebied van communiceren, zelfregulering, probleemoplossend denken, kritisch en creatief denken, samenwerken, sociale & culturele vaardigheden worden in het programma opgenomen.

Talentontwikkeling

Naast het aanbod van de kerndoelen van het basisonderwijs vinden wij het belangrijk dat leerlingen de mogelijkheid krijgen hun talenten verder te ontwikkelen zodat zij zich breed ontwikkelen en optimaal de kans krijgen te worden wie ze zijn. Dit schooljaar is er een werkgroep begonnen die zich bezighoudt met het opzetten van talentmiddagen. Op deze manier proberen we zowel de talenten van leerkrachten als de talenten van de leerlingen tot bloei te laten komen.



Chromebooks/tablets

De Chromebooks en de tablets zijn belangrijke onderwijsondersteunende middelen op school. Het gebruik ondersteunt veelal de lesstof, maar is ook gericht op samenwerken en zelfstandig en taakgericht werken op maat. Elk kind heeft zijn/haar eigen Chromebook waarop gewerkt wordt. De ontwikkeling van basale computervaardigheden is daarnaast een doel op zich en heeft in ons schoolplan 2019 – 2023 speciale aandacht gekregen. Het leren omgaan met computers, internet en sociale media zijn onderdeel van digitale geletterdheid. Hieraan wordt volop aandacht besteed mede door externe docenten.

Expressievakken

Met de expressievakken willen we bereiken dat leerlingen:

- Kennis, inzicht en vaardigheden verwerven waarmee ze hun gedachten, gevoelens, waarnemingen en ervaringen op persoonlijke wijze kunnen vormgeven in beeldende werkstukken;
- Inzicht verwerven in de gebouwde omgeving, interieurs, mode en kleding, alledaagse gebruiksvoorwerpen en beeldende kunst;
- Kennis en inzicht verwerven dat uitbeelden en vormgeven gebonden zijn aan tijd en aan cultuurgebied.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen kennismaken met zoveel mogelijk technieken. We maken daarbij gebruik van de onlinemethode “*Laat maar zien*”. Deze methode bestaat uit lessen tekenen, handvaardigheid, textiel, fotografie en animatie. Juf Yolande geeft aan de kinderen uit groep 3 t/m 8 les in beeldende vorming.

Het muziekonderwijs

Het muziekonderwijs is erop gericht, dat leerlingen kennis, inzicht en vaardigheden verwerven om muziek te beluisteren, te beoefenen, om met elkaar over muziek te kunnen praten en op muziek te bewegen. De kinderen uit groep 1 t/m 8 krijgen muzikles van een vakleerkracht muziek, namelijk juf Brit. De groepsleerkrachten geven zelf ook muzikles aan de hand van de methode *123Zing*.

Bewegingsonderwijs

De kinderen krijgen tweemaal per week gym. In groep 1/2 is dat één keer van de eigen leerkracht en één keer van de vakleerkracht. Groep 3 t/m 8 heeft twee keer per week les van een vakleerkracht. Om deel te kunnen nemen aan de gymles, is het dragen van gymkleding voor de kinderen van groep 3 t/m 8 verplicht. Een gymbroek, shirt en schoenen zijn noodzakelijk. Met name de schoenen worden nog wel eens vergeten, maar vanwege veiligheid en hygiëne is het dragen van gymschoenen verplicht. Zonder gymkleding kunnen kinderen helaas niet deelnemen aan de gymles. Daarnaast is het dragen van sieraden niet toegestaan. Kettingen, horloges en armbanden moeten af.

Kooklessen

In de kooklessen ligt de nadruk vooral op het maken van een gezamenlijk einddoel. Dat kunnen één of meerdere gerechten zijn. Tijdens de bereiding ervaren de kinderen op een andere manier wat eten is. De herkomst van de ingrediënten wordt besproken en zij leren hoe ze het eten kunnen bereiden. De leerlingen ervaren het voedsel door het zelf te bereiden en te proeven. Daarnaast is bewust gekozen voor de eigen school als locatie. Dit is efficiënt en levert meer lestijd op. Vervolgens is gekozen om vegetarisch te koken. Reden is vooral dat kinderen meer gaan koken met gezonde alternatieven; groente en fruit. Dit is duurzaam en kostenbesparend voor de school. Kinderen lusten vaak groenten niet, in de les koken ze wel met groenten dus proeven ze deze eerder. Vegetarisch koken zet ook aan tot discussie in de bovenbouw en vergroot bewustzijn over de voedselproductie. Het vergt ook meer creativiteit van een kok om vegetarisch te koken dan standaard met vlees te werken dus het scherpt ook de gedachtegang van de vakdocent tijdens de voorbereiding.

Sociale vaardigheden

Onze bijzondere identiteit beschouwen wij als een kwaliteitskenmerk. Deze krijgt onder andere vorm doordat we aandacht besteden aan vieringen, symbolen en rituelen en door verhalen uit de katholieke geloofsstroming te vertellen. Elke week staat er in elke groep een HvO-spreuk centraal. Identiteit neemt daarom ook continu een prominente plaats in op de Jozefschool en we gebruiken *Hart van Onderwijs* om dit op een structurele manier aan te bieden.

Hart van Onderwijs (HvO) is een door de Jozefscholen zelf ontwikkeld onderwijsprogramma dat bijdraagt aan de persoonsvorming en de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen.

De tien HvO-elementen zitten verweven in ons onderwijs. Naast de deels zelfontworpen lessen die thematisch door het jaar heen in de groepen worden aangeboden, heeft HvO ook een plaats gekregen in het kindrapport, de kindgesprekken en het klassenmanagement.

“De vier Hartkwaliteiten bevorderen positieve zelfgevoelens, gedachten en sociale competenties bij zowel leerlingen als leerkrachten”

Het is belangrijk om de vier Hartkwaliteiten door middel van beelden in het bewustzijn van kinderen te ‘verankeren’. Er is dan ook voor elke Hartkwaliteit een pictogram. Deze bestaat uit kleuren, een afbeelding en een spreuk. Deze pictogrammen hangen ook in elk lokaal.



5. Inspelen op onderwijsbehoeften

Nieuw op de Jozefschool

Kinderen die vier jaar worden, mogen op hun verjaardag voor het eerst naar school. Vanaf vier weken voor de verjaardag kan uw kind al maximaal vijf dagdelen op kennismakingsbezoek komen. Op de verjaardag mag uw kind voor het eerst echt naar school. Na ongeveer zes weken volgt een gesprek met u over de startperiode van uw kind bij ons op school. Is uw kind in de maand juni jarig dan adviseren wij uw kind na de zomervakantie te laten starten. Ook voor kinderen die jarig zijn in de maand december adviseren wij om in januari te starten. Gebleken is namelijk dat het aan het einde van het jaar en rond de feestdagen veel te druk is voor startende kinderen.

Inschrijving van nieuwe leerlingen vanaf groep 3 is alleen mogelijk nadat er aan een aantal voorwaarden voldaan is. Eerst wordt er gekeken of de samenstelling van de groep plaatsing toelaat. Deze beslissing wordt mede genomen op basis van een kort onderwijskundig onderzoek om het didactisch niveau van het kind vast te stellen. Het onderwijskundig rapport van de vorige school moet beschikbaar zijn en er moet op directieniveau contact geweest zijn. Uiteindelijk beslist de directie of uw kind geplaatst wordt. Wij verlenen bij de aanname van nieuwe leerlingen voorrang aan broertjes/ zusjes van huidige leerlingen.

Het inschrijvingsbeleid voor nieuwe leerlingen vindt u op de website van school, www.jozefschoolmuiden.nl



6. Leerlingenzorg

Het leerlingvolgsysteem: zicht op de ontwikkeling

Om de kwaliteit van het onderwijs op de voet te volgen, te controleren en te evalueren wordt onder meer gebruik gemaakt van het leerlingvolgsysteem. De kinderen maken gedurende het schooljaar een reeks toetsen. Deze toetsen kunnen uit de door ons gebruikte methodes komen, zodat we kunnen zien of de aangeboden leerstof goed wordt beheerst of we gebruiken gestandaardiseerde (Cito-)toetsen, die onafhankelijk zijn van de op onze school gebruikte methodes. De scores van beide soorten toetsen worden uitgebreid bekeken en besproken. Het schoolteam evalueert gezamenlijk de resultaten en analyseert individuele en groepssignalen. Aan de hand hiervan worden groepsplannen geformuleerd. Dit systeem biedt ons de mogelijkheid om wijzigingen in prestaties, zowel individueel als collectief, te volgen. Zo kunnen wij in de gaten houden of het gegeven onderwijs van voldoende niveau is en, indien nodig, strategieën uitzetten om de kwaliteit van het onderwijs of de hulp aan een individueel kind nog verder te verbeteren. Alle toetsen worden geregistreerd in ParnasSys. Alle gestandaardiseerde toetsen zijn landelijk genormeerd en goedgekeurd door het ministerie en de inspectie voor het onderwijs. We werken met het ouderportaal van ParnasSys. Ouders kunnen via dit systeem de toetsresultaten van hun kind bekijken.



Zorg voor de individuele leerling

Voor leerlingen met leermoeilijkheden, ontwikkelingsmoeilijkheden of gedragsproblematiek, die niet binnen de reguliere indeling in drie niveaus functioneren, stelt de leerkracht in overleg met de intern begeleider en in samenspraak met ouders een individueel handelingsplan op. Dit plan omvat een probleemomschrijving en een behandelingsstrategie. De eerste zorg vindt plaats in de groep. Daarnaast zijn er 2 onderwijsassistenten die leerlingen, indien nodig, individueel of in kleine groep buiten de klas kunnen begeleiden. Meer info hierover is te vinden in het SOP (schoolondersteuningsplan). Na verloop van ongeveer 12 weken wordt er geëvalueerd of de extra ondersteuning effect heeft gehad.

Mocht een leerling met één of meerdere vakgebieden moeite houden, dan stellen wij voor hem of haar een apart lesprogramma op. De leerling werkt dan op een eigen leerlijn, die gevolgen kan hebben voor het vervolgonderwijs. Leerlingen die op een eigen leerlijn werken krijgen vanaf groep 6 een zogenoemd ontwikkelingsperspectief, hierin wordt de verwachte uitstroom richting het voortgezet onderwijs en de leerstappen die de leerling tot groep 8 moet maken beschreven.

Voor kinderen die meer uitdaging kunnen gebruiken verzorgen we talentgroepen. Daarbij doen we een groter beroep op de zelfstandigheid en het vermogen om individueel een op maat gemaakt programma te doorlopen. We werken met het Hoogbegaafden Protocol (DHH).

Groepsbesprekingen

Drie keer per jaar vinden groepsbesprekingen plaats tussen individuele leerkrachten en de intern begeleider. Tijdens de groepsbespreking wordt zowel de groep als geheel (bijvoorbeeld m.b.t. sociaal emotionele dynamiek) besproken, als de specifieke behoeften op individueel niveau. In gesprek met elkaar bepalen we wat de stappen zijn die de leerkracht eventueel samen met de intern begeleider gaat zetten. In eerste instantie zullen we de hulp die de school kan bieden op school laten plaatsvinden, in principe door de eigen leerkracht. Soms moet er specifieke kennis aan te pas komen en wordt er een onderwijsassistent ingezet.

Door drie keer per jaar dit soort besprekingen te houden geven we de leerkracht en de ib'er een instrument in handen om continu te monitoren hoe het met de ontwikkeling van de leerling(en) en de verschillende groepen is gesteld. Hier gaat een preventieve werking van uit. Vanuit de groepsbespreking kan ook een leerlingbespreking komen met ouders/verzorgers en eventuele expertise van buiten de school om advies gevraagd worden.

Intern begeleider

De intern begeleider (ib'er) beheert onder meer de leerlingdossiers, interpreteert toetsuitslagen en coördineert hulp voor leerlingen wanneer daar aanleiding voor is. Verder bespreekt zij de (groeps)handelingsplannen met de leerkrachten, begeleidt indien gewenst de leerlingbespreking en onderhoudt de contacten met het speciaal onderwijs en zorginstanties. Nadrukkelijk ondersteunt, begeleidt en coacht de ib'er de leerkrachten bij het optimaliseren van effectief leerkrachtgedrag. Aan het creëren van voorwaarden om handelings- en opbrengstgericht te kunnen werken besteden we veel aandacht. De ib'er werkt volgens het interne zorgplan, vastgesteld in overleg met het team, de MR en het bestuur.

Inzet externe zorg op de Jozefschool

Wanneer een kind binnen de groep niet verder geholpen kan worden met lees-, reken- of overige problematieken (motoriek, hoogbegaafdheid), of wanneer de ingezette hulp binnen de groep niet toereikend is, kan het mogelijk zijn dat extra hulp van buitenaf gewenst is. In sommige gevallen kan het voorkomen dat wij als school de mogelijkheid bieden deze externe hulp onder schooltijd plaats te laten vinden. De lestijd die hiervoor wordt gereserveerd kan alleen vanuit de directie worden goedgekeurd.

Op de Jozefschool hebben wij momenteel de mogelijkheid om gebruik te maken van logopedische screening, ergotherapeutische hulp en faalangstraining. De hulp wordt door de ouders of zorgverzekering zelf bekostigd en school faciliteert bovengenoemde, waar mogelijk, in een ruimte binnen de school.

De stappen die wij binnen de school volgen zijn:

Bij signaleren problematieken vanuit school:

1. Leerkrachten signaleren problematieken.
2. Ouders bespreken dit met leerkrachten.
3. De interne begeleiding legt de situatie voor aan de directie.
4. Ib'er geeft aan waarom zij/hij denkt dat de hulp meerwaarde van de inzet van externe hulp met de directie.
5. Directie geeft officieel akkoord en stelt de ib'er hiervan op de hoogte.
6. Na officieel akkoord vanuit de directie, nemen ouders zelf contact op met externe hulp.
7. Ib'er stuurt externe hulp een e-mail met officieel akkoord vanuit school.

Bij signaleren problematieken vanuit ouders:

1. Ouders signaleren problematieken.
2. Leerkrachten bespreken met de ib'er wat al gedaan is; of wat nog ingezet kan worden in de groep om deze problematieken te verhelpen. In overleg bepalen de ib'er en leerkracht of hulp van een externe gewenst is onder schooltijd.
3. Leerkrachten/ouders bespreken problematieken met de ib'er en bekijken welke hulp al ingezet is of ingezet kan worden in de groep.
4. Ib'er bepaalt of inzet van externen onder schooltijd een meerwaarde heeft.
5. Ib'er overlegt bij (mogelijke) meerwaarde van de inzet van externe hulp met de directie.
6. Directie geeft officieel akkoord aan ouders.
7. Na officieel akkoord vanuit de directie, nemen ouders zelf contact op met de externe hulp.
8. Ib'er stuurt externe hulp een e-mail met officieel akkoord vanuit school.

Bij aanmelding externen door ouders voor hulp onder schooltijd:

1. Ouders signaleren problematieken en nemen contact op met externe hulp, zonder tussenkomst van school.
2. Externe instantie doet navraag bij de ib'er/directie van school voor akkoord.
3. Bij geen overleg met de ib'er, wordt er geen akkoord verleend voor externe hulp onder schooltijd. De stappen zullen eerst doorlopen moeten worden zoals bovenstaand beschreven.

Tijdsduur externe hulp

Voorafgaand aan de externe hulp wordt in overleg met alle betrokkenen (ouders, externe hulp en school) een afgebakende periode afgesproken, bijvoorbeeld voor een periode van 8 weken. Na deze periode volgt een evaluatie, waarin bekeken wordt of het een meerwaarde heeft om de externe hulp onder schooltijd te continueren.



7. Het zorgplan van de Jozefschool

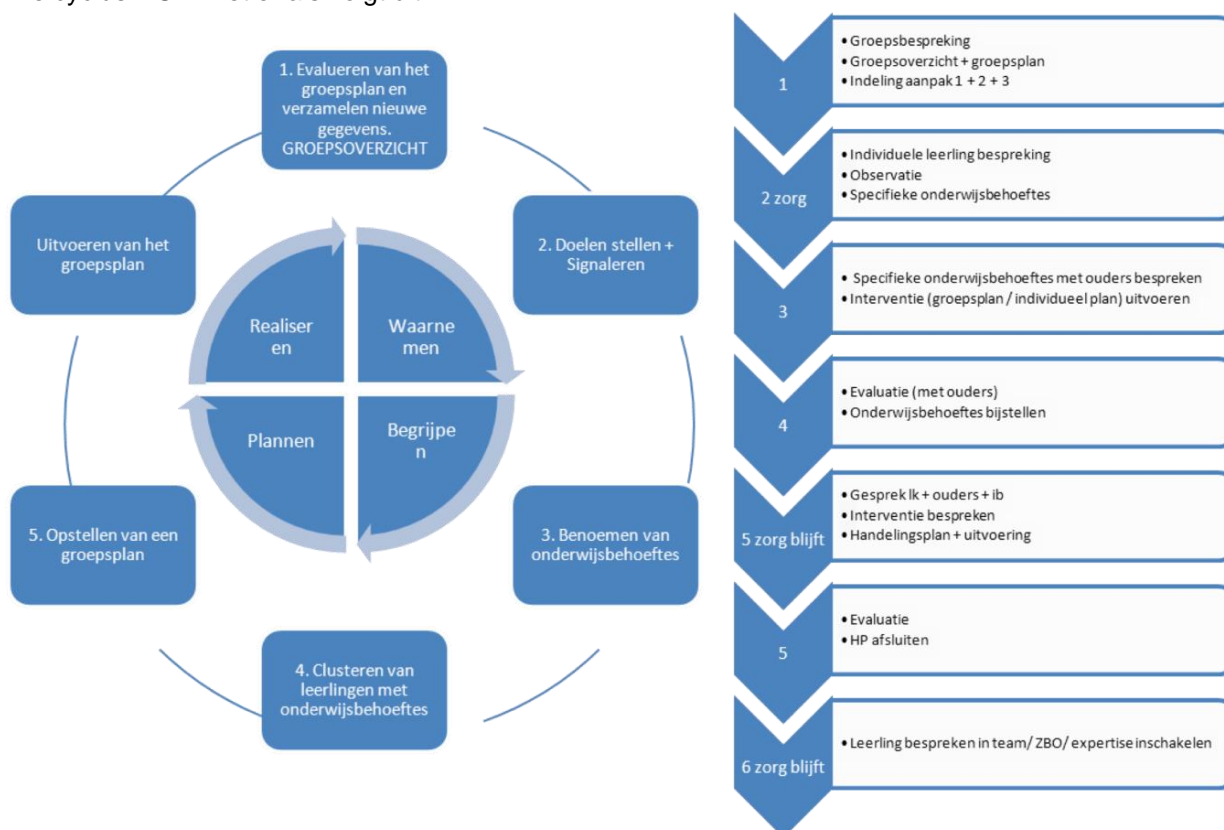
Het is als school onze verantwoordelijkheid kinderen optimaal de gelegenheid te geven zich te ontwikkelen. Ieder kind is uniek en ontwikkelt zich op een bij het kind passende manier. Er zijn grote verschillen tussen leerlingen. Hier proberen wij als school zo goed mogelijk op in te spelen. Wij werken zoveel mogelijk preventief om eventuele leerproblemen te voorkomen. We vinden het belangrijk om deze problemen snel te signaleren en om vervolgens met ouders te kijken hoe we optimaal in kunnen spelen op onderwijsbehoeften van leerlingen.

Handelingsgericht werken

De Jozefschool werkt handelingsgericht, hierbij staan de onderwijsbehoeften van leerlingen centraal. Als school kijken wij wat leerlingen nodig hebben en hoe wij dat het beste kunnen bieden. Er wordt transparant en doelgericht gewerkt. Binnen het onderwijs zien wij ouders als partner. Ouders kennen hun kind en de ontwikkeling van hun kind immers het beste. Goed onderwijs bestaat voor ons uit de driehoek kind, ouder en leerkracht.

Handelingsgericht werken werkt aan de hand van de cyclus waarnemen – begrijpen – plannen – realiseren en evalueren. Het werken met groepsoverzichten, groepsplannen, analyseren van toetsen en het voeren van groepsbesprekingen staat hierbij centraal. De cyclus HGW herhaalt zich drie keer per jaar.

De cyclus HGW ziet er als volgt uit:



Het lesmodel van de Jozefschool gaat uit van convergente differentiatie. Dit houdt in dat leerlingen bij de startsituatie dezelfde stof krijgen aangeboden waarbij de activiteiten min of meer gelijk zijn. De differentiatie speelt zich af tijdens de begeleiding en verwerking. Er wordt gewerkt met een minimumtaak, basisstof of verrijkingsstof.

Groepen worden als volgt per leervak ingedeeld:

Aanpak 1 - Instructieafhankelijke leerlingen.

Deze leerlingen krijgen na het aanbieden van de stof extra verlengde instructie

Aanpak 2 - Instructiegevoelige leerlingen

Deze leerlingen gaan na het aanbieden van de stof zelfstandig aan het werk

Aanpak 3 - Instructieonafhankelijke leerlingen

Deze leerlingen krijgen een verkorte instructie en gaan daarna zelfstandig met een routeboekje aan het werk.

Onderzoek

Om meer inzicht in het probleem van een leerling te krijgen doet de intern begeleider nader onderzoek. In overleg met ouders kan er verder onderzoek aangevraagd worden via het samenwerkingsverband Unita. Daarnaast is er ook een aantal andere instanties die onderzoek doen en waar wij goed contact mee hebben.

Door middel van onderzoek willen wij de mogelijkheden en onderwijsbehoeften van leerlingen nader in beeld krijgen om vervolgens ons handelen optimaal af te kunnen stemmen op wat een leerling nodig heeft. Wij zien ouders als educatief partner en zullen ouders bij alle stappen betrekken die wij met leerlingen doorlopen.

Samenwerkingsverband Unita

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Unita. Het samenwerkingsverband ondersteunt de school wanneer we vastlopen met een leerling. Deze ondersteuning vindt plaats d.m.v. een MDO (multi disciplinair overleg). Het samenwerkingsverband denkt en kijkt ook mee wanneer wij als school niet tegemoet kunnen komen aan de onderwijsbehoeften van een leerling en we een leerling mogelijk moeten doorverwijzen naar het speciaal onderwijs of speciaal basisonderwijs. Meer informatie over Unita is te vinden op hun website: <https://www.swvunita.nl>.



8. Het klimaat van de school

De belangrijkste voorwaarde om tot ontwikkeling te komen is veiligheid. Kinderen moeten zich op school geborgen en thuis voelen. Vandaar dat wij er alles aan doen om het gebouw, het terrein en alles wat erop en erin is, zo goed mogelijk in te richten. Daarnaast zullen leerkrachten kinderen zo benaderen dat hun zelfvertrouwen wordt gestimuleerd.

In onze school zijn duidelijke regels en afspraken. Deze zijn nodig om alles goed te laten verlopen en om kinderen duidelijkheid te bieden. De regels vormen geen strak keurslijf. De kinderen moeten binnen deze regels op eigen wijze (leren) werken en functioneren. Als kinderen zich niet aan bekende afspraken houden, worden ze daar op aangesproken. Zo nodig kan er ook contact worden opgenomen met de ouders.

Naast schoolregels worden er per groep afspraken gemaakt, samen met de kinderen. Dit zijn afspraken over hoe je met elkaar omgaat. Ze zijn bedoeld om een klimaat van veiligheid te scheppen en om pestgedrag te voorkomen of vroegtijdig aan te pakken. Deze afspraken worden in het lokaal opgehangen.

Leerkrachten worden met juf/meester en de voornaam aangesproken. Wij vinden dat de toon waarop iets gezegd wordt belangrijker is dan de vorm.

Een goed klassenklimaat, een groep waarin kinderen zich veilig voelen en zichzelf kunnen zijn, vinden wij heel belangrijk. Daarom besteden we hier ook veel tijd aan in de vorm van gesprekken, spelletjes, en samenwerken. Immers pas als een kind zich thuis voelt op school, kan het goed leren.

We vinden het ook belangrijk dat alle kinderen van de school elkaar kennen, daarom zijn er regelmatig groepsoverstijgende activiteiten.

We stellen eisen aan kinderen en aan hun werk, maar wel haalbare eisen. Deze eisen kunnen van kind tot kind verschillen. Uitgangspunt is dat kinderen zich voortdurend moeten ontwikkelen. Voor kinderen, bij wie de ontwikkeling niet verloopt zoals verwacht mag worden, is er extra zorg. 'Zorg' wil bij ons op school zeggen: extra aandacht en begeleiding.

Als u uw kind hoort praten over 'niet naar school willen', dan trekken wij ons dat aan. Wij gaan er van uit dat u contact opneemt met de groepsleerkracht, zodat we samen kunnen kijken waar de schoen wringt.

De inspectie schrijft in het rapport van 2017: "De Jozefschool is een kleine school waar de leerlingen en de ouders elkaar kennen. De school wil bewust een school zijn voor iedereen in Muiden. De afgelopen jaren heeft de school de sociaal-emotionele ontwikkeling vormgegeven met een eigen aanpak: De vier Hartkwaliteiten. De pictogrammen en regels die hierbij horen zijn zichtbaar in de klas en het gebouw en vormen de basis van een respectvolle en positieve omgang met elkaar in de school. Alle geledingen geven aan dat zij de Jozefschool dan ook een veilige school vinden en afgenomen enquêtes bevestigen dit beeld. De school heeft een preventief veiligheidsbeleid en er zijn contactpersonen (vertrouwenspersonen) voor leerlingen en ouders. Leerlingen en ouders geven aan dat er weinig gepest wordt en als zich iets naars voordoet (ook met betrekking tot de sociale media) dan pakt de school dat op tijd aan. Ouders en leerlingen vinden dat de kleinschaligheid bijdraagt aan een goede sfeer waarin iedereen elkaar helpt."

Pestprotocol

Op elke school gaan kinderen wel eens over de scheef. Ze geven volwassenen bijvoorbeeld een zeer brutale mond, schelden school- of klasgenoten uit of zijn handtastelijk. Zulk gedrag past uiteraard niet bij de normen en waarden die wij op school hanteren.

Om een duidelijk signaal te geven aan die kinderen die gedragingen laten zien die onacceptabel zijn, werken wij op de Jozefschool met een gedragscode. In deze gedragscode willen wij duidelijk maken hoe we op school willen omgaan met pestgedrag. Wij willen de kinderen en leerkrachten een veilig schoolklimaat bieden. Daarbij hanteren wij de basisregel: **Bij ons op school wordt niemand buitengesloten**. Wij vormen met elkaar een schoolgemeenschap, waarin we samen werken, spelen, vieren en spreken. Deze visie willen we concreet vertalen in deze gedragscode.

Naast de gedragscode hebben we op de Jozefschool ook een pestprotocol. In het pestprotocol staat vermeld welke maatregelen en sancties kunnen worden toegepast bij het bestrijden van pestgedrag en ander ontoelaatbaar gedrag.

De leerkracht heeft diverse pedagogische mogelijkheden om het gedrag van kinderen te beïnvloeden en kinderen te corrigeren. Maar bij bepaalde vormen van ontoelaatbaar gedrag, zoals pesten, is een besliste en eenduidige aanpak van belang. Het gehele document is op aanvraag verkrijgbaar bij de directeur.

Naast dit protocol hebben wij de visie dat de kinderen in de groep moeten leren niet achter een pester te staan maar juist diegene te helpen die gepest wordt.



Veiligheid en BHV

Er wordt zorggedragen voor de veiligheid van het gebouw. Door regelmatig uitgevoerde inventarisaties wordt het gebouw gecontroleerd op veiligheid. Het rapport dat naar aanleiding van deze inventarisatie wordt opgesteld, wordt besproken met de afdeling materiële zaken van het bestuurskantoor. Eventuele noodzakelijke aanpassingen aan het gebouw worden zo spoedig mogelijk gerealiseerd. Er vinden jaarlijkse controles plaats van de brandblusapparatuur en stookinstallatie. Ook wordt het speeltoestel op de speelplaats jaarlijks gecontroleerd en doen we twee keer per jaar een ontruimingsoefening. Tot slot worden de EHBO-materialen regelmatig gecontroleerd en worden er indien nodig nieuwe materialen aangeschaft.

Onze school heeft drie Bhv'ers. Deze Bhv'ers gaan jaarlijks op cursus om de deskundigheid op peil te houden. De school heeft een eigen ontruimingsplan. Daarnaast worden de ongevallen bij ons geregistreerd en heeft de school een eigen ARBO-coördinator en een preventiemedewerker. Deze drie functionarissen hebben als taak de directie te ondersteunen bij de optimalisering van de arbeidsomstandigheden.

Privacy

Binnen de Jozefschool en de ASKO gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacyreglement (zie hieronder) van onze stichting. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement kunt u precies lezen wat voor onze scholen de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens.



De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys. De vorderingen van de leerlingen worden ook vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van de school en indien nodig medewerkers van het bestuursbureau.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Wij hebben met deze leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de leerkracht van uw kind, of met de schooldirecteur.

Op onze scholen hebben we een privacyreglement. Hierin staat beschreven hoe we op school omgaan met leerling gegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement is met instemming van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad vastgesteld.

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij altijd vooraf uw toestemming. U kunt zelf via Parro heel eenvoudig uw privacy voorkeuren aangegeven. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. Hieronder meer informatie over het Informatie en privacybeleid ASKO: <https://www.askoscholen.nl/over-asko/privacybeleid>



9. De onderwijskwaliteit en het monitoren van resultaten

De resultaten van het onderwijsleerproces bewaken we met behulp van een toetskalender die is ingepast in het leerlingvolgsysteem. Aan de hand van landelijk genormeerde toetsen bekijken we of de leerlingen in vergelijking met het landelijk niveau goed presteren. Mocht dat niet het geval zijn dan bekijken we of we ons onderwijs bij moeten stellen, door bijvoorbeeld een andere organisatievorm te kiezen of de instructie aan te passen.

Hierbij houden wij wel voor ogen dat wij veel leerlingen hebben die extra zorg nodig hebben en dat een landelijke vergelijking daarom niet altijd reëel is. Belangrijker is om bij de landelijke genormeerde toetsen te letten op de vooruitgang die individuele leerlingen hebben gemaakt. Het groeps-gemiddelde is daarbij van ondergeschikt belang.

Ook door middel van zelfevaluatie wordt bekeken of de resultaten van het onderwijsleerproces worden bereikt. Daarvoor worden de resultaten van de in groep 8 vergeleken met voorgaande jaren. Als de groep steeds op hetzelfde onderdeel minder blijkt te presteren, komen deze onderdelen in de leerstof misschien onvoldoende aan bod komen en is er daarom aanpassing van de leerstof noodzakelijk. De directie en de interne begeleider bespreken één en ander in de teamvergadering. Er wordt dan bekeken in welke groepen aanpassing van de leerstof gewenst is. Bij het kiezen van een nieuwe methode bekijken we of de zwakke elementen van de oude methode in de nieuwe methode beter aan bod komen.

Wij vinden het overigens belangrijk om onze doelstellingen heel duidelijk met alle betrokkenen te blijven communiceren. Wij gaan ervan uit dat deze schoolgids daar een goede bijdrage aan levert.

Naar het Voortgezet Onderwijs

Van alle jaren die de kinderen bij ons op school hebben gezeten, zijn de rapporten en overige gegevens bewaard. Deze gegevens worden gebruikt om het schooladvies op te stellen dat met de ouders besproken zal worden. In juni van groep 7 ontvangen de ouders een indicatie van welke richting op dat moment het meest passend is voor hun kind.

In de tweede helft van het laatste schooljaar moet de keuze voor het voortgezet onderwijs (VO) plaatsvinden. Natuurlijk proberen wij kinderen en ouders hierop voor te bereiden en te adviseren. De data en tijden van demonstratielessen en informatieavonden zullen via school bekend gemaakt worden. Diverse scholen organiseren kennismakingsdagen voor hun toekomstige leerlingen. Ook deze data worden tijdig bekend gemaakt.

De toelating tot het voortgezet onderwijs is bij de wet geregeld. Wanneer ouders een leerling op een bepaalde school voor VO willen inschrijven, moet deze school eerst het zogeheten rapport basisschool (met schooladvies) opvragen. In dit onderwijskundig rapport staat het advies van de directeur van de basisschool ten aanzien van het met succes kunnen volgen van diverse vormen van VO door de betrokken leerling. Het rapport wordt opgesteld door de directie in overleg met de interne begeleiding en de leerkrachten waarbij het kind de laatste twee jaar in de klas zat.

Naast dit oordeel van de basisschool moet de school voor VO, om te kunnen vaststellen of en in welke mate een leerling in staat mag worden geacht het onderwijs in een bepaald schooltype te kunnen volgen, een keus maken uit één van de volgende vier mogelijkheden:

- een toelatingsexamen;
- een proefklas;
- een intelligentietest;
- een schoolvorderingstoets.

Door de scholen voor voortgezet onderwijs worden wij meestal nog enkele jaren op de hoogte gehouden van de resultaten van onze oud-leerlingen en vinden er gesprekken plaats met brugklascoördinatoren. Dit stelt ons in staat de kinderen enige tijd te blijven volgen.

10. Ouders/verzorgers en de school

Visie op ouderbetrokkenheid

Onze school werkt graag samen met ouders aan de ontwikkeling van het kind, ieder met zijn eigen rol en verantwoordelijkheid. Wij geven aan wat ouders van de school kunnen verwachten en wat daarbij de grenzen zijn. Daarnaast geven wij aan wat we van de ouders verwachten. Wij zijn open en duidelijk in ons handelen en communiceren. We zien ouders als partners bij het realiseren van onze doelstellingen. Wij gaan met respect om met ouders en verwachten van hen dat ook met ons te doen.

Vanuit onze visie doen school en ouders 5 beloftes aan elkaar:

We beloven elkaar dat:

1. we samen, binnen onze mogelijkheden, zoeken naar het beste voor elke leerling, ieder met onze eigen deskundigheid, verantwoordelijkheid en persoonlijkheid;
2. we elkaar in onze waarde laten door elkaars rol te respecteren en door respectvol met en over elkaar te praten;
3. we elkaar begrijpen voordat we begrepen worden;
4. we beschikbaar zijn voor elkaar. We reageren zo snel mogelijk en beschikken over elkaars actuele telefoonnummer en mailadres;
5. we niet op onze strepen gaan staan, maar elkaars rol en beslissingsbevoegdheid accepteren.

We investeren in het opbouwen en onderhouden van sociale relaties met ouders. De school handelt proactief en is gericht op het voorkomen en oplossen van problemen. Daarnaast kijkt de school waar ze ouders vanuit hun verantwoordelijkheid en expertise kan inschakelen en probeert de samenwerking met ouders verder te verbeteren. De onderstaande niveaus zijn daarin van belang.

Niveaus van ouderbetrokkenheid:

Meeleven: Er wordt proactief gestreefd naar meeleven met de leerling en zijn/haar ouders, omdat de school ervan overtuigd is dat dit de ontwikkeling van de leerling ten goede komt.

Meehelpen: Ouders worden actief ingezet waar mogelijk. Uiteraard zijn taken en bevoegdheden volstrekt helder en neemt de school de beslissingen, omdat zij eindverantwoordelijk blijft.

Meedenken: De school stimuleert ouders in hun rol als opvoedingsregisseur en vraagt ouders daarin voortdurend mee te denken. Ouders denken op leerling- groeps- en schoolniveau mee.

Meebeslissen: De school stimuleert ouders in hun rol als opvoedingsregisseur en in de beslissingen die ouders in deze rol moeten nemen.

Een goed contact tussen school en thuis is heel belangrijk. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van een kind. We informeren u niet alleen over gebeurtenissen op school, maar ook over het wel en wee van uw kind. Wij van onze kant stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt.

Informatievoorziening

Informatie zal veelal via Parro of e-mail tot u komen. Om de stroom van informatie wat te ordenen verschijnt elke maand de nieuwsbrief. Zowel de nieuwsbrief als de berichten van de leerkracht zullen via Parro gedeeld worden. Omdat wij op school met klassenouders werken kan het zijn dat u ook van hen appberichten ontvangt met informatie.

Er zijn kinderen bij ons op school waarvan de ouders niet bij elkaar leven. Wij vinden het belangrijk om beide ouders goed te informeren over de ontwikkeling van hun kind of kinderen. Voorwaarde is natuurlijk wel dat beide ouders zelf hun verschillende adressen kenbaar maken aan de school. Aan beide ouders wordt dan de volgende informatie verstrekt: de schoolgids, de nieuwsbrief en een uitnodiging voor de oudergesprekken. Alle andere informatie is altijd te vinden op onze website.

Startgesprekken en voortgangsgesprekken

Tweemaal per jaar plannen we voor de groepen 1 t/m 8 gesprekken in. Deze start- en voortgangsgesprekken vinden begin september en in maart plaats. Tijdens deze gesprekken bespreekt u samen met de leerkracht wat het beste voor uw kind is.

Afspraken

Wij zijn graag bereid om ook buiten de start- en voortgangsgesprekken met u te praten over uw kind. Als u daar behoefte aan heeft, kunt u met de leerkracht altijd een afspraak maken.

Gesprek met de directie

De directie heeft geen officieel spreekuur, maar u kunt de directeur altijd aanspreken. Als het nodig is, is er ook snel een afspraak gemaakt. De mail wordt elke dag gelezen:

jozefmuiden.directie@askoscholen.nl.

Gesprek met de intern begeleider

De intern begeleider, Lise Valk, coacht en begeleidt leerkrachten in het realiseren van passend onderwijs voor al onze leerlingen. Ook de intern begeleider heeft geen officieel spreekuur, maar u kunt haar altijd aanspreken, zij is op dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag aanwezig. De intern begeleider is via de mail ook goed bereikbaar voor het maken van een afspraak: l.valk@askoscholen.nl

Scholen op de kaart

Ook de overheid zet onze schoolcijfers op haar site. Op de volgende website kunt u onze schoolcijfers bekijken: <https://scholenopdekaart.nl/basisscholen/muiden/9644/jozefschool-muiden/>

De Vriendenkring

De Vriendenkring is een enthousiaste commissie van ouders en leerkrachten die diverse acties en festiviteiten organiseert, zoals de playbackshow en de knutselmiddag. Het doel van De Vriendenkring is het verkrijgen van extra middelen om materiaal aan te schaffen dat buiten de normvergoeding valt zoals borden voor de leskeuken, muziekinstallatie in de klas of speelattributen.

Geldelijke bijdrage

Het onderwijs aan de Jozefschool Muiden wordt geheel bekostigd door het ministerie. Als zodanig zijn er voor ouders geen kosten aan verbonden. Zonder financiële middelen is het voor een ouderraad echter moeilijk (zo niet onmogelijk) om bepaalde activiteiten te organiseren, bijvoorbeeld het Sinterklaasfeest, de Kerstviering, het schoolreisje, gastlessen in de groep en ondersteuning van culturele en educatieve uitstapjes. Daarom wordt aan iedere ouder voor deze zaken een **vrijwillige bijdrage van 100 euro** per kind per jaar gevraagd. De hoogte van deze vrijwillige ouderbijdrage voor het nieuwe schooljaar wordt jaarlijks opnieuw vastgesteld tijdens de ledenvergadering van de ouderraad. Mocht het voldoen van deze bijdrage niet lukken dan waardeert de ouderraad het zeer als u hierover contact met hen opneemt. Ongeacht de betaling van deze bijdrage mogen de kinderen aan alle activiteiten deelnemen.



11. De klachtenregeling

Veruit de meeste opmerkingen over de dagelijkse gang van zaken in onze school, worden in goed overleg met de betrokkenen, op de juiste wijze afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de afhandeling van de klacht niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kunt u een beroep doen op onze klachtenregeling.

De klachtenregeling is alleen van toepassing wanneer u met uw klacht nergens meer naartoe kunt. Bij ons bestuur zijn twee vertrouwenspersonen aangesteld als het gaat over klachten die u niet bij de leerkracht en/of de directeur kwijt kunt. Deze vertrouwenspersonen helpen u, als bemiddeling niet zinvol is, verder door de klachtenprocedure heen. De klachtenprocedure die wij op school hanteren is die van ons bestuur; de ASKO. Een uitgebreidere versie van de regeling kunt u op de site van de school en van ons bestuur lezen:

https://www.askoscholen.nl/images/www.askoscholen.nl/Documenten/klachten/Klachtenprocedure_voll edige_versie.pdf

De twee externe vertrouwenspersonen zijn: Eveline Brouwer en Arnoud Kok. Hun contactgegevens zijn bij de adressen te vinden.

Contactpersonen op school

Op de Jozefschool zijn twee collega's die als contactpersoon zijn aangesteld. Met deze personen kunnen zowel de kinderen, collega's als ouders een afspraak maken als ze tegen een probleem aanlopen. Onze contactpersonen zijn **juf Hank en meester Douwe**.

Zij zullen:

- goed naar uw verhaal luisteren.
- uw probleem serieus nemen.
- niet met andere mensen over uw probleem praten, zonder dat u dit weet.
- u helpen met een oplossing.

Als er een probleem is ... wat dan?

Blijf er niet mee zitten, door te zwijgen los je niets op!

Zoek iemand en praat erover!

P r a t e n k a n h e l p e n !

U kunt de desbetreffende collega's mailen of uw brief in de speciale bus stoppen. Er hangt een brievenbus bij de ingang van de school. De e-mailadressen zijn: h.schep@askoscholen.nl en d.hoitsma@askoscholen.nl.

Rapportage

Zowel de klachtencommissie als de school zelf stelt ieder jaar een anonieme rapportage samen van klachten en ongenoegens die zijn binnengekomen. Deze rapportages worden besproken met het team en de MR. De gedachte hierbij is dat klachten ook gezien kunnen worden als gratis adviezen ter verbetering, zeker wanneer over een onderwerp meerdere ongenoegens geuit zijn.



12. Jeugdgezondheidszorg GGD Gooi & Vechtstreek



Jeugd en Gezin
Gooi en Vechtstreek

Elk kind in Nederland heeft recht op jeugdgezondheidszorg; op advies en ondersteuning bij het gezond opgroeien en opvoeden. In de regio Gooi en Vechtstreek kunnen kinderen en hun ouders hiervoor terecht bij Jeugd en Gezin. Dat kan op elk gewenst moment. Daarnaast krijgen kinderen regelmatig een afspraak aangeboden. Voor welke onderzoeken worden kinderen in de basisschoolleeftijd uitgenodigd? En met welke vragen kun je bij Jeugd en Gezin terecht? Meer informatie hierover kun je lezen in onderstaande tekst.

Afspraken op het consultatiebureau

Op 5 en 10-jarige leeftijd worden alle kinderen uitgenodigd voor een onderzoek op het consultatiebureau. Dit is een nieuwe werkwijze waarmee in 2019 is gestart. In principe word je samen met je kind uitgenodigd in je eigen woonplaats, op het consultatiebureau dat je daarvoor ook bezoekt. Als je kind niet in jullie woonplaats naar school gaat, dan nodigen wij jullie uit op het consultatiebureau dichtbij de school. Tijdens de afspraak heb je een gesprek met de jeugdverpleegkundige en wordt je kind gewogen en gemeten. Bij 5-jarigen vindt ook een ogen- en orentest plaats. Bij 10-jarigen gebeurt dit alleen als hier vragen of zorgen over zijn.

Oproep voor vaccinaties

In het kalenderjaar waarin kinderen 9 jaar worden, ontvangen zij een oproep voor twee vaccinaties; één tegen difterie, tetanus en polio (DTP) en één tegen bof, mazelen en rodehond (BMR). Daarnaast ontvangen kinderen in het jaar waarin zij 10 worden een oproep voor de vaccinatie tegen 6 vormen van kanker. Deze HPV-vaccinatie bestaat uit een serie van twee prikken. Wanneer je kind nog niet alle prikken heeft gekregen, kun je voor de ontbrekende vaccinaties terecht bij Jeugd en Gezin.

Vragen over de ontwikkeling

Bij vragen over de groei en ontwikkeling van je kind kun je altijd met Jeugd en Gezin contact opnemen. Bijvoorbeeld bij vragen over taal/spraak, voeding, leefstijl, moeilijk gedrag, pesten, veiligheid, seksualiteit, zindelijkheid etc. In de meeste gevallen kan de jeugdarts of jeugdverpleegkundige met je meedenken en voorlichting of advies geven. In sommige gevallen verwijzen zij door.

Opvoedadvies

Ook voor vragen over de opvoeding kun je bij Jeugd en Gezin terecht. De jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen en gezins- en opvoedcoaches kunnen tips en hulp bieden om het opvoeden makkelijker te maken. Daarnaast bieden zij in een aantal gemeenten workshops en opvoedcursussen aan.

Extra onderzoek

Naar aanleiding van vragen of zorgen kunnen extra onderzoeken worden afgesproken. Dit kan op verzoek van jezelf, je kind, de leerkracht of intern begeleider. Naast de onderzoeken rond 5 en 10 jaar kunnen kinderen dus op elke leeftijd een afspraak krijgen bij de jeugdverpleegkundige of jeugdarts.

MijnJeugdenGezin

Via het klantportaal www.MijnJeugdenGezin.nl kun je zelf online een afspraak maken, verzetten of afzeggen. Je kunt hier ook de groeicurven van je kind bekijken en een overzicht van de vaccinaties inzien. Het inloggen gaat via DigiD, zodat de privacy is gewaarborgd.

Bereikbaarheid

Jeugd en Gezin Gooi en Vechtstreek is op werkdagen tussen 8.00 en 13.00 uur bereikbaar via telefoonnummer: (035) 692 63 50. Je kunt ook een e-mail sturen naar info@jggv.nl of voor meer informatie kijken op www.jggv.nl.

13. Praktische punten en mededelingen

Ziekte

Als uw kind door ziekte of andere oorzaken niet op tijd of helemaal niet op school komt, verzoeken wij u ons dit via de Parro app mede te delen voor het begin van school, zodat wij weten of uw kind nog onderweg is of dat het niet komt. Zonder bericht zullen wij contact met u opnemen.

Hoofdluis

Op vrijwel alle scholen in ons land vormt hoofdluis een zich regelmatig herhalend probleem. Vooral in de periode na de zomervakantie is er sprake van een piek. De enige manier om hoofdluis effectief het hoofd te kunnen bieden, is enerzijds een regelmatige controle door de ouders zelf en anderzijds een waarschuwing vanuit de school indien er hoofdluis geconstateerd wordt.

Na elke vakantie komt een groep ouders op school, die alle kinderen op hoofdluis controleert. Is er een kind met hoofdluis, dan geven wij dit aan de ouders door. Bovendien gaat er dan naar alle ouders een bericht, met daarin adviezen hoe de hoofdluis bestreden kan worden.

Het ontstaan van hoofdluis is beslist niet te wijten aan een gebrek aan hygiëne; u hoeft zich er dan ook niet voor te schamen, wanneer uw kind hoofdluis heeft. Bij de apotheek zijn goede producten te verkrijgen die hoofdluis rigoureuus aanpakken.

Ouderportaal

Op onze school vinden wij openheid naar ouders belangrijk daarom hebben wij vanaf schooljaar 2021-2022 gekozen voor het Ouderportaal. Ouderportaal is een onlineapplicatie van ParnasSys waarop u als ouder kunt inloggen om de gegevens van uw kind te bekijken. Het gaat hier om de niet-methodegebonden toetsen. Het portaal kan ook gebruikt worden voor het up-to-date houden van de NAW-gegevens van uw kind.

Verjaardag

Een jarig kind mag in de groep trakteren. Wij willen u vragen een verstandige keuze te maken t.a.v. de traktatie. Niet veel, wel lekker en gezond.

Jarige kinderen mogen met een traktatie ook langs de andere klassen. Zij krijgen een verjaardagskaart waarop de andere juffen en meesters hun felicitatie schrijven. Als uw kind in een vakantie jarig is willen we u vragen om in overleg met de leerkracht af te spreken wanneer uw kind trakteert. Alleen kinderen die echt jarig zijn op de dag na een vakantie mogen op die dag trakteren.

We vragen u om uitnodigingen voor verjaardagsfeestjes niet uit te (laten) delen in de klas, maar dit buiten school om te doen.

Gebruik van mobiele telefoon

Bij aanvang van de lessen leveren de kinderen hun mobiele telefoon in bij de leerkracht. De school is niet aansprakelijk voor het beschadigen of kwijtraken van mobiele telefoons die naar school worden meegenomen. De mobiele telefoon mag onder schooltijd (dus ook pauzes) niet worden gebruikt.

Naschoolse opvang

Wij werken samen met de volgende BSO-organisaties: Koningskinderen, Zonnebloei, Kinderkade en SKBNM. De BSO-organisaties komen de kinderen op school ophalen. Bij de adressen vindt u de contactgegevens van deze organisaties.

Leerplicht

Als uw kind vier jaar wordt, mag hij of zij naar school. De meeste kinderen komen de dag nadat ze vier jaar geworden zijn op school. Vanaf deze dag zijn de kinderen schoolplichtig, d.w.z. dat het verplicht is de school regelmatig te bezoeken. Vanaf vijf jaar is het kind leerplichtig, d.w.z. dat het niet zonder geldige reden mag verzuimen. Informatie over de leerplichtregels vindt u op de website van het RBL Gooi en Vechtstreek: <https://www.rblgv.nl/>

Bijzonder verlof

Bij het toekennen van verlof buiten de schoolvakanties is de school verplicht de regels van de leerplichtwet te volgen. De school is verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim vanaf een halve dag te melden bij de leerplichtambtenaar. Om ongeoorloofd schoolverzuim tegen te gaan, wordt de school frequent gecontroleerd. Bij het onrechtmatig toekennen van verlof kan de school worden beboet.

Aanvragen voor extra vakantie buiten de schoolvakanties kunnen niet gehonoreerd worden. Slechts in uitzonderlijke situaties kan hiervan worden afgeweken: als het gezin op grond van de aard van het beroep van ouders in geen van de schoolvakanties (dus zowel niet in de zomer-, herfst-, kerstvakantie als tijdens een van de andere vakantieperiodes) in één schooljaar twee weken aansluitend met vakantie kan. Het moet hierbij gaan om de enige mogelijkheid voor een gezinsvakantie in het schooljaar en dus niet om een tweede vakantie. In de eerste twee weken van een schooljaar kan nooit verlof worden gegeven, zo staat in de leerplichtwet. Bij het begrip “specifieke aard van het beroep” dient te worden gedacht aan seizoensgebonden werkzaamheden, resp. werkzaamheden in bedrijfstakken die een piekdrukte kennen, waardoor het voor het gezin onmogelijk is om in die periodes een vakantie op te nemen. Het moet worden aangetoond dat in geen enkele schoolvakantie twee weken aaneengesloten verlof kan worden genomen zonder dat dit tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen zal leiden. Een verklaring dat gedurende de schoolvakanties een belangrijk deel van de omzet wordt behaald is onvoldoende.

De directeur van de school mag voor ten hoogste tien lesdagen (aaneengesloten of in totaal gedurende één schooljaar) verlof geven bij gewichtige omstandigheden. Een verlofaanvraag voor meer dan tien dagen wordt behandeld door de leerplichtambtenaar. In een dergelijke situatie wordt er overlegd met de schooldirecteur. Bij een beslissing moeten de directeur van de school en/of de leerplichtambtenaar het algemeen onderwijsbelang afwegen tegen het persoonlijk belang van het kind en zijn gezin. Ook voor bijzondere verlofdagen, bruiloften, begrafenissen e.d., moet een aanvraag worden ingediend, zodat wij altijd kunnen verantwoorden waar uw kind is. Het verzoek dient minimaal 8 weken van tevoren bij de directie te worden ingediend per e-mail: jozefmuiden.directie@askoscholen.nl.

Fietsen

De kinderen komen bij voorkeur lopend of fietsend naar school. De leerlingen plaatsen hun fietsen netjes van achter naar voren in de fietsenrekken van de school. Kinderen uit groep 8 plaatsen hun fiets rechts van de hoofdingang. Kinderen uit groep 7 maken gebruik van de rekken achter het muurtje van het kleuterplein. De kinderen uit groep 1 tot en met 6 parkeren hun fiets op het kerkplein aan de rand van het kleuterplein. Het is fijn wanneer ouders opletten dat de kinderen hun fiets op de juiste plek en in het rek parkeren

Parkeren

Gezien de beperkte bereikbaarheid van de school met de auto willen we u vragen zoveel mogelijk lopend of fietsend naar school te komen. Wanneer u uw kind toch met de auto naar school brengt kunt u parkeren op de daarvoor bestemde parkeerplaatsen. Het is niet de bedoeling om de Kloosterstraat zelf in te rijden.

Brandalarm

Voor calamiteiten als brand is er op school een ontruimingsplan aanwezig. Bij een calamiteit verzamelt elke leerkracht zijn/haar kinderen en telt ze. Elke groep leerlingen gaat vervolgens onder leiding van zijn leerkracht naar de dichtstbijzijnde uitgang. Alle groepen gaan naar het plein achter de kerk die als centrale opvangplaats fungeert. Op deze plek worden alle leerlingen en volwassenen geteld. Pas als alle kinderen geteld en genoteerd zijn, mogen ze eventueel aan hun ouders/verzorgers meegegeven worden.

Vervoer per auto

De directie heeft er geen bezwaar tegen wanneer ouders op vrijwillige basis bereid zijn het vervoer tijdens schoolreisjes te regelen met particuliere auto's. De ouders en leerkrachten gebruiken hun auto in dat geval op eigen risico; de school is niet aansprakelijk voor eventuele schade aan het voertuig. Een inzittendenverzekering vinden wij wenselijk; het schoolbestuur heeft een dekkende ongevallenverzekering afgesloten.

Bij het vervoer met particuliere auto's is het belangrijk de volgende regels in acht te nemen:

- vervoer per auto niet méér kinderen dan er zitplaatsen zijn met autogordels;
- vervoer de kinderen bij voorkeur niet voorin;
- gebruik altijd de autogordels, zowel voor- als achterin, ook voor kleine stukjes;
- kinderen kleiner dan 1.50 cm mogen alleen voorin als er een goedgekeurd kinderbeveiligingsmiddel is (zoals een kindergordel of een stoelverhoger).

Verzekeringen

Wij willen u erop wijzen dat er regels voor de wettelijke aansprakelijkheid (WA) gelden. Samengevat komt het erop neer dat ouders aansprakelijk gesteld kunnen worden voor de financiële gevolgen van onrechtmatige daden van hun kinderen, in huiselijke omgeving, op school of in groepsverband begaan. Daarom is het voor ouders van groot belang een passende WA-verzekering afgesloten te hebben, die mogelijke aansprakelijkheidsrisico's dekt.

Schooltijden

De Jozefschool heeft een *continurooster*. Dat betekent dat de kinderen lunchen op school. De schooltijden zijn als volgt:

maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag 08.30 tot 14.30 uur
woensdag 08.30 tot 12.15 uur

Hoe laat gaat de school open?

De deur van de school gaat 10 minuten voor schooltijd open. Wilt u de kinderen niet te vroeg, maar wel op tijd naar school toe sturen? We begrijpen dat u afscheid van uw kind wilt nemen, maar we willen ook graag op tijd beginnen. We verzoeken u dan ook om daar rekening mee te houden en zelf op de tijd te letten. De leerlingen uit groep 1/2 komen via hun eigen ingang bij het lokaal naar binnen, de andere leerlingen maken gebruik van de hoofdingang. Ouders van kinderen uit groep 3 tot en met 8 nemen buiten afscheid van hun kind en gaan alleen mee naar binnen als er bijzonderheden zijn. Ouders van kinderen uit groep 1/2 hebben twee keer per week een inlooptmoment voor ouders. Op deze momenten zijn de ouders welkom in de klas.

Vakantierooster 2022-2023

Herfstvakantie	ma 17-10-22 t/m vr 21-10-22
Kerstvakantie	ma 26-12-22 t/m vr 06-01-23
Voorjaarsvakantie	ma 27-02-23 t/m vr 03-03-23
Pasen	vr 08-04-23 t/m ma 11-04-23
Meivakantie	ma 24-04-23 t/m vr 05-05-23
Hemelvaart	do 18-05-23 t/m vr 19-05-23
Pinksteren	ma 29-06-23
Zomervakantie	ma 24-07-23 t/m vr 01-09-23

Studiedagen en lesvrije dagen 2022– 2023

Lesvrije dagen: 18 feb, 24 december, 15 juli vanaf 12.00 uur vrij

Studiedag 1 ma 24 okt

Studiedag 2 di 9 jan.

Studiedag 3 vr 10 feb.

Studiedag 4 ma 6 mrt

Studiedag 5 do 6 april

Studiedag 6 di 30 mei

Studiedag 7 vr 23 juni

Sport buiten schooltijd

Het gehele jaar door worden er door de gemeentelijke sportcommissie sportactiviteiten voor de leerlingen van de basisscholen georganiseerd. Meestal gebeurt dit in de vorm van een toernooi. Enige tijd voordat een dergelijke sportactiviteit plaatsvindt, krijgen de leerlingen een bericht hierover. Bij een dergelijk sportgebeuren zijn ook altijd mensen nodig om de kinderen te begeleiden. Een vaste afspraak is dat de school niet voor een sportactiviteit inschrijft als er onvoldoende deelname en/of begeleiding is.

14. Uitstroom groep 8

Schoolniveau:	Percentage 2021-2022:
VWO	30,0 %
Havo/VWO	26,7 %
Havo	13,3 %
Vmbo-t/Havo	-
Vmbo-t	6,7 %
Vmbo-k	16,7 %
Vmbo-b	6,7 %
Praktijkonderwijs	-

Cito eindtoets resultaten

Jaar:	Gemiddeld:
2020	Geen Cito toets i.v.m. Corona
2021	538,7
2022	DIA-toets afgenomen 363,6 (andere score dan Cito)

Specifieke leerlingenzorg

	2020-2021		2021-2022	
	Totaal	%	Totaal	%
Verwijzing naar SO of VSO	0	0%	1	2,4 %
Terugplaatsing vanuit SO	0	0%	0	0

15. Teamsamenstelling 2022-2023

Het team bestaat uit de volgende groepsleerkrachten:

Groep 1/2A	Dick Wijnsma	Ma t/m vrij
Groep 1/2B	Sanne van Hillegondberg Najat Agadour	ma en di woe t/m vrij
Groep 1/2C	Fardau Meijer Thessa Meijer	ma t/m don vrij
Groep 3	Emmy Horvath Andrea Abma	ma t/m woe don en vrij
Groep 4	Yolande Hofland Vicky Porter	ma en din woe t/m vrij
Groep 5	Ryanne Frakking Ilse Sterk	ma t/m woe don en vrij
Groep 6	Rick Sessink Isha Steggerda	ma t/m woe don en vrij
Groep 7	Renée Frinking Hank Schep	ma t/m woe don en vrij
Groep 8	Sanne Broersen	ma t/m vrij

Verder zijn werkzaam op de Jozefschool:

Intern begeleider	Lise Valk	di t/m vrij
Leerlingbegeleiders	Douwe Hoitsma (HVO) Aukje Moorlag (RT) Maya van Wingerden (OA) Thessa Meijer (OA) Joëll Kwint	ma en do di t/m do ma, di, vrij ma, di, do ma, di, do en vrij
Vakleerkracht bewegingsonderwijs	Joost Koekenbier	di t/m do
Vakleerkracht beeldende vorming	Yolande Hofland	wo
Vakleerkracht muziek en meer- en hoogbegaafdheid	Brit van Maanen	do en vrij
Kookleerkracht	Michel Durieux	di
Conciërge	Bas Otten	ma t/m vrij
Administratie	Paul Liesker	di en do
Schoolleider	Marieke van de Weijer	ma t/m vrij



Vervanging

Het kan voorkomen dat een leerkracht wegens ziekte of andere zwaarwegende omstandigheden geen werkzaamheden kan verrichten. De Jozefschool is dan aangewezen op haar beperkte bestand van vaste invallers. Mocht er niet onmiddellijk een vervanger voorhanden zijn, dan wordt de oplossing gezocht in de inzet van regulier personeel. Wanneer deze oplossing niet mogelijk blijkt, kunnen de groepen opgesplitst worden. In het uiterste geval worden de leerlingen naar huis gestuurd.

Nascholing

Vrijwel alle groepsleerkrachten nemen deel aan bijscholingsprogramma's voor onderwijsgeevenden. Uitgaande van een meerjarig onderwijskundig beleidsplan, worden er nascholingsprogramma (al dan niet in teamverband) opgesteld.

De keuze van het nascholingsprogramma wordt zoveel mogelijk afgestemd op waar we op een bepaald moment mee bezig zijn of op veranderingen binnen het onderwijs, zodat de kennis van onze leerkrachten altijd up-to-date is. Onder leiding van onderwijsbegeleidingsinstanties proberen we ons zo verder te ontwikkelen, dat we aan de veranderingen in het onderwijs gestalte kunnen geven. Ook maken wij gebruik van de scholing die ons schoolbestuur organiseert voor al haar scholen. Elk schooljaar evalueren we wat er bereikt is om te kijken wat wij in ons volgend jaarplan mee moeten nemen.

De Jozefschool is een OPLIS-school. Dat betekent dat we elk jaar maximaal 5 Pabo-studenten van de HVA en de UPVA begeleiden bij ons op school. Zij worden begeleid door Hank Schep, onze opleider in de school. Dit schooljaar zijn we ook gestart als onderzoeksschool en zullen er twee studenten onderzoek doen op de Jozefschool.



16. De medezeggenschapsraad (MR) en de ouderraad (OR)

De medezeggenschapsraad

Iedere school in Nederland heeft verplicht een MR. Dat is vastgelegd in de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS). Een MR bestaat uit een afvaardiging van het onderwijzend personeel en een afvaardiging van de ouders en speelt een belangrijke rol in de gezamenlijke verantwoordelijkheid van school en ouders voor de ontwikkeling van en zorg voor de leerlingen van de school. De MR van de Jozefschool Muiden geeft invulling aan deze belangrijke taak door in haar vergaderingen, samen met de schooldirectie proactief, gevraagd en ongevraagd, mee te denken, advies te geven en mee te besluiten over actuele schoolzaken zoals het jaarlijkse formatieplan, nieuw schoolbeleid, verbeteringen en vernieuwingen in het onderwijs en het schooltijdenrooster. De taken en bevoegdheden van de MR zijn nauwkeurig omschreven in het reglement dat op school ter inzage ligt. Op de website treft u de notulen van alle MR vergaderingen en een jaarverslag waarin op hoofdlijnen is beschreven waar de MR zich in het afgelopen jaar mee bezig heeft gehouden.

Daarnaast zal de MR extra aandacht aan besteden aan een goede samenwerking en communicatie met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) van de ASKO-scholen. Het doel hiervan is om meer verbinding te creëren tussen de MR en de GMR en de onderwerpen die op centraal niveau besproken worden. Dit moet bijdragen aan het effectiever uitvoeren van de medezeggenschap. Bij de eerste MR-vergadering van het schooljaar wordt bepaald over welke onderwerpen wordt vergaderd en wat de speerpunten van de MR in dat schooljaar zijn. Dit schooljaar zijn dat:

- Stabiliteit en continuïteit
- Toekomstgericht onderwijs
- Activerend en samenwerkend leren
- Veilig schoolklimaat

De MR-vergaderingen zijn, tenzij anders vermeld, openbaar. Als ouder/verzorger heeft u wellicht input voor onze vergaderingen. Dit kunnen allerlei zaken over school betreffen die niet direct bij de directie op tafel gelegd hoeven te worden. De MR is bereikbaar via de e-mail jozefmuiden.mr@askoscholen.nl of spreek één van de leden even aan.

De MR van de Jozefschool Muiden bestaat uit zes leden, drie ouders en drie leerkrachten. De zittingstermijn van een MR-lid is drie jaar met de mogelijkheid om eenmaal herkozen te worden, en wordt vastgelegd in een rooster van aftreden. De namen van de zittende MR-leden staan in onderstaand overzicht, inclusief de datum waarop hun huidige zittingstermijn afloopt. Zodra de zittingstermijn van een MR afloopt worden er een nieuw MR-lid geworven onder ofwel de ouders of leerkrachten. Als er meerdere kandidaten zijn, worden er verkiezingen uitgeschreven.

Dhr. F. Regouin (voorzitter)	(oudergeleding, augustus 2024)
Vacature	(secretaris)
Mevr. L. Munneke	(oudergeleding, juni 2022)
Mevr. V. Porter	(personeelsgeleding, juni 2022)
Dhr. D. Wijnsma	(personeelsgeleding, juni 2022)
Mevr. L. Valk	(personeelsgeleding, augustus 2024)

De OR

De Jozefschool heeft een ouderraad waar iedere ouder die een kind op school heeft, automatisch lid van is. Ouders van kinderen kunnen zich op school laten vertegenwoordigen door de OR. De actieve leden van die raad worden gekozen op de jaarlijkse vergadering voor alle ouders.

De OR streeft ernaar de samenwerking tussen school en ouders te bevorderen. Eenmaal per maand vergadert de OR met een afvaardiging van het team. Deze vergaderingen zijn, tenzij anders vermeld, openbaar. Op de agenda staan punten als:

- het bevorderen van kennis en inzicht bij ouders en verzorgers op het schoolse vlak
- overleg met de medezeggenschapsraad, andere commissies en instellingen
- het beheren van de kas, die wordt gevuld door de jaarlijkse vrijwillige ouderbijdrage, waarmee excursies, culturele evenementen en festiviteiten worden bekostigd
- het mede organiseren van schoolactiviteiten zoals de avondvierdaagse, sportactiviteiten (voetbal, handbal etc.), het schoolreisje, excursies, de schoolkrant, een schoolfeest etc.

Dhr. W. van Os	(voorzitter)
Dhr. G. Maaskant	(penningmeester)
Mevr. M. Munsterhuis	(secretaris)

17. Adressen

School

Kloosterstraat 14
1398 AM MUIDEN
T 0294 – 27 01 11
E jozefmuiden.info@askoscholen.nl
W www.jozefschoolmuiden.nl

Schoolbestuur

ASKO (Amsterdamse Stichting voor Katholiek, Protestants-Christelijk en Interconfessioneel Onderwijs)
Dhr. W. Kuijpers a.i., College van Bestuur
Postbus 87591
1080 JN Amsterdam
T 020 3013888
E info@askoscholen.nl
W www.askoscholen.nl

Regionaal Bureau Leerlingzaken Gooi en Vechtstreek

Leerplichtambtenaar: Ellen Maas
Postbus 251
1400 AG Bussum
T 035-692 66 20
E info@rblgv.nl

Inspecteur van het Onderwijs

Inspectie van het Onderwijs regio Utrecht Noord
Postbus 2730
3500 GS Utrecht
T 088-669 60 00
W www.rblgv.nl

GGD Jeugd en gezin

Antwoordnummer 569
1400 VB Bussum
E info@ggdgv.nl
T 035-692 63 50
W www.ggdgv.nl

Meldpunt vertrouwensinspectie

T 0900 – 111 31 11

Externe vertrouwenspersonen

Mevrouw Eveline Brouwer, telefoon 06-3163 1611, ebrouwer@hetabc.nl
De heer Arnoud Kok, telefoon 070-2600032B arnoud@cvp-plus.nl

Samenwerkingsverband Unita

SWV Unita
Laapersboog 9
1213 VC HILVERSUM
T 035 800 10 11
E info@swvunita.nl

Naschoolse opvang

SKBNM (opvanglocatie K.C. Muiderkring)
Stichting Kinderopvang Bussum Naarden Muiden/Muiderberg
Naarderpoort 1
1411 MA NAARDEN
T 035- 6970075
E centraal@skbnm.nl

Kinderkade
Noordpolderweg 1b
1398 PE Muiden
T 0294 264232
E info@kinderkade.nl

Koningskinderen (2 locaties openen gedurende het schooljaar)
Beensteinerlaan 73
1406 NR Bussum
T 035 691 03 00
E info@konings-kinderen.nl

Kinderopvang Zonnebloei (opent september 2022)
De Ruijterlaan 24a
1403 VE Bussum
T +31 6 26875057
E Helena@allhappyschools.com